



Referat bestyrelsesmøde torsdag den 6.juni 2024 kl.17 til 20

**Deltagere:**

**Bestyrelsesmedlemmer:**

**Maj Vadskjær Hjørdt Hansen** (Forperson: mor til Martha på Bellis og Ingeborg på Anemonerne), **Nynne Christensen** (Næstforperson: og mor til Louie på Mælkebøtterne), **Louise Buxbom** (mor til Hugo på Bellis), **Mette Gothardt Lundh** (mor til Hans på Smørblomsterne og Esther på Anemonerne), **Anna Brinch** (Oskar på Valmuerne), **Søren Henriksen** (far til Noura på Smørblomsterne),

**Personlerepræsentanter:**

**Mette Møllerup** (pædagog på Violerne), **Sanne Pedersen** (pæd. medhjælper på smørblomsten),

**Bestyrelsessuppleanter:**

**Merle Strand Banggaard** (mor til Audrey på Brændenælderne), **Heidi Born** (Mor til Nova på Brændenælderne), **Marianne Nielsen** (Mor til Karla på Smørblomsterne og Frida på Troidurterne), **Julie Sandvik Loft** (Mor til Per på Bellis og Luna på Valmuerne).

**Martha Fonden:**

**Jørgen Segall**, (formand for Martha Fonden)


**Sekretær og leder**

**Henrik Mortensen**

**Afbud:**




**Mette Møllerup** (pædagog på Violerne), **Sanne Pedersen** (pæd. medhjælper på smørblomsten), **Jørgen Segall**, (formand for Martha Fonden)



Emne (ansvarlig)	Hvad skal vi udrette?	referat	Relevante dokumenter
1. Godkendelse af referat fra den 17.april	Referat fra den 17. april skal læses, så misforståelser kan rettes – hvis der ingen er, bliver referatet godkendt.	Referatet blev godkendt uden kommentarer	 Referat bestyrelsesmøde 17.
2. Nyt fra bestyrelsen	Nyt fra bestyrelsen og opfølgning fra sidst, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forældrearbejdsdag, 11. og 12. juni</li> <li>• Opfølgning bestyrelseskursus den 23/4</li> <li>• Skilte op i huset, barnevognskure, Kontorer, toiletter, byttebod V/Henrik</li> <li>• Sundhedsforsikring Bruttoløn</li> <li>• Trafikskilt ved Brohusgade</li> <li>• Evt.</li> </ul>	John, Trine og Henrik planlægger og køber ind til arbejdsdagen. Køkkenet laver mad til begge dage. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelseskursus var godt, det var godt at vide hvad FOBU kan hjælpe med – og hvilken support de kunne stille med.</li> <li>• Henrik har sat skilte op rundt omkring i huset.</li> <li>• Henrik arbejder på at få forskellige tilbud til sundhedsordning. Henrik forventer at have nogle tilbud klar, til bestyrelsesmødet efter sommerferien.</li> </ul>	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trafikskilte; Søren har kontaktet forvaltningen og beskrevet vores udfordring med trafik i Brohusgade. Søren har modtaget en bekræftelse på modtagelse af mail, men afventer svar.</li> </ul>	
3. Nyt fra afdelingerne	<p>At bestyrelsen har en føling med hvad der rør sig i huset. Pædagogiske tiltag. Nye ansættelser, sygdom og folk der er stoppet.</p>	<p><b>Bh og vug:</b> Storgruppen har fungeret godt, med temaer og besøg. Modtaget en del nye børn, så der er stort fokus på en god opstart i børnehaven og vuggestuen. Alle stuer arbejder med temaer: "Fantasi bus" med inspiration fra Martin Strids bog. Der er bygget bud af mælkekartoner, og den kører alle steder hen. Har været på museumsbesøg CC "Pippi" tema "Krible krable" tema, med besøg i skolehaven og samarbejde med Naturcenter Amagerstrand. "Nordiske guder" tema Der arbejdes på at forbedre uderummet i børnehaven, med legezoner og nyt legetøj. Rantzausgade madfestival.</p>	

4. Pædagogisk tilsyn	Vi drøfter den pædagogiske tilsynsrapport fra maj 2024	Meget flot rapport, med nogle flotte ord. Men vigtigst af alt, at børnene på Martha Hjemmet får den omsorg og nærvær fra pædagogerne, som vi ved er så vigtigt. Da vi har fået vedligehold i alt, vil der nu være to år til næste ordinære tilsyn – stort tillykke til os alle!	 Tilsynsrapport Marthahjemmet 2024
5. Budget 2024 V/Henrik	Henrik fremlægger budget 2024, og der vil være mulighed for at stille spørgsmål. Forslag til budget kommer mandag den 3.juni, da lønkørslen her er kørt.	Med forbehold at vi får den regulering, som skyldes mere i løn til pædagogerne. Generelle besparelser, samt barselsvikariatene – er det fortsat Henriks vurdering gat vi kommer ud med et lille overskud på omkring 40.000 kr.	
6. Netværk Nørrebro	Maj og Henrik giver en opdatering på Netværket. Herunder hvordan vi kommer videre med et bestyrelsesnetværk. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi drøfter bestyrelsesnetværksmødet den 29.maj</li> <li>• Specialanalysen</li> <li>• Lukning af institutioner</li> <li>• Besparelser</li> </ul>	En anbefaling fra Anne og Lise, er at der strikkes en nødplan sammen, over hvad en bestyrelse skal være opmærksom på... Anne, Lise og Henrik vil forsøge at lave en opsamling af Guldberg/Hudegaardens erfaringer. Og derefter efter vil vi i netværket laver en akut køreplan med opmærksomhedspunkter Special analysen, "inklusion" af flere børn i almindsområde. Lukning af basispladser, og lukning/nedjustering af 33 institutioner. Der skal udover dette findes 60 millioner. Disse findes b.la. på en opstramning af feriepasningen, hvor der fremover kun skal være én institution i	 Referat bestyrelsesnetværk  Nørrebro netværk folder.pdf



		<p>hver Klynge/Netværk der skal holde åbent i ugerne 28, 29 og 30.</p> <p>Heidi vil godt påtage sig opgaven med at skrive et skriv til underskrift, som vedrører basispladserne. Henrik sender skriv fra BUPL som inspiration.</p>	
7. Forældrenetværk og bestyrelsesmail V/ Maj	<p><i>"Netværket har til formål at give forældre til børn på Martha Hjemmet mulighed for at arrangere aktiviteter til gavn for børnelivet i institutionen"</i></p> <p><i>Maj informerer.</i></p> <p><i>Tøjbyttebod V/Anna og Louise</i></p>	<p>En opfordring fra Maj, til at alle bestyrelsesmedlemmer tjekker bestyrelsens mail jævnligt. Anna og Mette vil godt tage tovholder tjansen med at tjekke bestyrelsens mail ofte.</p>	
8. Status på personalets trivsel og sygefravær	<p>"Systemet" er nede, så sygefraværstal bliver fremsendt snarest muligt...</p>	<p>Martha Hjemmets sygefravær er fortsat i den lave ende. Vi har i gennemsnit 7,8 sygefraværs dage pr ansat om året.</p> <p>Med udgangspunkt i den meget flotte trivselsrapport, det lave sygefravær og at vi har været i stand til at fastholde og rekruttere pædagoger – er trivslen hos personalet på Martha hjemmet godt.</p>	



9. Rekruttering og tilknytning af pædagoger på Martha Hjemmet.	Rekruttering af pædagoger er en stigende udfordring, som vi bliver nødt til at forholde os til. Vi fortsætter drøftelsen – hvordan går det?	Vi har i øjeblikket alle de pædagoger vi skal have, hurra!	
10. Legeplads	Status på legepladsen V/Henrik  Der er gode nyheder... 😊	Fonden har besluttet at Martha Hjemmet skal have en ny legeplads i 2024, arbejdet går i gang til september – vi glæder os.	
11. Afslutning Nynne og Louise	Vi siger pænt farvel til Nynne og Louise	Hele bestyrelsen sagde farvel til næstforperson Nynne, som efter 11 år på Martha Hjemmet ikke længere har børn i huset. Louise måtte ligeledes sige farvel, da hendes søm skal negynde i skole i 2024.  Tak til Nynne og Louise for deres store indsats for børn og personaler. Bestyrelsesforperson Maj, overrakte en gave til både Louise og Nynne, som tak.	
12. Evt.	Introduktion til nye medarbejdere, når børn bliver væk.	Henrik giver nye medarbejdere retningslinjer for hvordan de skal agere hvis børn der forsvinder i huset, eller - hvis det der ikke må ske, sker – at børn forlader Martha Hjemmet.	
13. Næste møde	Tirsdag den 27.august kl.17 til 20		



--	--	--	--

Som forstået...

Maj Vadskjær Hjordt Hansen  
Forperson

Henrik Mortensen  
Sekretær og leder