



Dagsorden bestyrelsesmøde tirsdag den 23.januar 2024 kl.17 til 20

**Deltagere:**

**Bestyrelsesmedlemmer:**

**Maj Vadskjær Hjordt Hansen** (Forperson: mor til Martha på Bellis og Ingeborg på Anemonerne), **Nynne Christensen** (Næstforperson: og mor til Louie på Mælkebøtterne), **Louise Buxbom** (mor til Hugo på Bellis), **Mette Gothardt Lundh** (mor til Hans på Violerne og Esther på Anemonerne), **Anna Brinch** (mor til Alberte på Bellis, og Oskar på Violerne), **Søren Henriksen** (far til Noura på Smørblomsterne),

**Personalerepræsentanter:**

**Mette Møllerup** (pædagog på Violerne), **Sanne Pedersen** (pæd. medhjælper på smørblomsten),

**Bestyrelsessuppleanter:**

**Merle Strand Banggaard** (mor til Audrey på Brændenælderne), **Heidi Born** (Mor til Nova på Brændenælderne), **Marianne Nielsen** (Mor til Karla på Smørblomsterne og Frida på Trolldurterne), **Julie Sandvik Loft** (Mor til Per på Bellis og Luna på Klokkeblomsterne).

**Martha Fonden:**

**Jørgen Segall**, (formand for Martha Fonden)


**Sekretær og leder**

**Henrik Mortensen**

**Afbud:**

**Jørgen Segall**, (formand for Martha Fonden), **Søren Henriksen** (far til Noura på Smørblomsterne), **Merle Strand Banggaard** (mor til Audrey på Brændenælderne).



Emne (ansvarlig)	Hvad skal vi udrette?	referat	Relevante dokumenter
1. Godkendelse af referat fra den 14. november	Referat fra den 14. november skal læses, så misforståelser kan rettes – hvis der ingen er, bliver referatet godkendt.	Referat fra den 14. november 2023 blev godkendt, uden kommentarer.	 Referat bestyrelsesmøde 14.
2. Strategiplan for 2024, samt gennemgang af det tværfaglige arbejde.	<p>Afd. Leder i bh, Helle Frederiksen fortæller om vores strategiplan, hvad der optog os i 2023 og hvad vi skal kaste os over i 2024– glæd jer, det bliver et spændende år!            Det vil være muligt at stille spørgsmål.</p> <p>Afd. leder i vuggestuen, Trine Andersen, vil herefter fortælle om det tværfaglige samarbejde. Det vil sige samarbejdet med støttepædagoger, psykologer, tale/høre pædagoger, socialrådgiver og sundhedsplejerske.            Der vil ligeledes være mulighed for opklarende spørgsmål.</p>	<p>Trine præsenterede strategiplanen for 2024. Da Helle desværre var sygemeldt. Strategiplanen er Martha Hjemmets detaljeret pædagogiske program hvad der skal ske igennem hele året. Det bliver endnu engang et spændende år, med plads til faglig udvikling – med børnene i centrum. Fælles pædagogisk dag, hvor alle ansatte tager til Svanholm Gods.</p> <p>Bestyrelsen tog Trines beretning til efterretning, og afsluttede med klapsalver til Trine og Helle (som var sygemeldt) - godt arbejde!</p> <p>Trine fortalte herefter om det tværfaglige samarbejde. Hvilket er samarbejdet mellem supporten i område Nørrebro/Bispebjerg, og pædagogerne på Martha Hjemmet. På Martha</p>	



		<p>Hjemmet har vi oplevelsen af at vi får flere børn som har brug for en hånd i ryggen. Dette samtidigt med at vi oplever at supporten fra området, også på grund af besparelser, ikke fungerer så optimalt som vi kunne ønske.</p> <p>Vi oplever at det i højre grad er en opgave vi selv skal løse, og derfor er det strategien på Martha Hjemmet, at uddanne personalet så de får værktøjer til selv at kunne hjælpe de børn som har behov – med de begrænset ressourcer vi har.</p> <p>Herefter spurgte bestyrelsen ind til aspekter af samarbejdet, og vi havde en konstruktiv dialog.</p> <p>Tak til Trine for nogle gode og spændende oplæg.</p>	
3. Nyt fra Martha Fonden	<p>Fonden er en vigtig del af Martha Hjemmet, dels som udlejer af bygningen Brohusgade. Men i lige så høj grad ved at understøtte det gode børneliv på Martha Hjemmet og på Nørrebro.</p> <p>Formand for Martha Fonden, Jørgen Segall, vil fortælle om Fondens betydning for Martha Hjemmet. Historisk men også set i en nutidig kontekst.</p>	Jørgen var fraværende, så intet herfra.	
4. Regnskab 2023 V/ Henrik	Henrik informerer omkring det afsluttende regnskab 2023.	Vi går som planlagt ud med et lille underskud på omkring 50.000 kr.	



	<p>Bestyrelsen kan efterfølgende spørge ind til dette</p> <p>Det er forventningen bestyrelsen kan godkende regnskab og budget på dette møde. Det afsluttende officielle regnskab og budget er ikke færdig endnu, men Henrik forventer at det er klar inden bestyrelsesmødet, og vil sende det så snart han modtager det fra FOBU.</p>	<p>Det endelige regnskab er grundet nogle teknikaliteter omkring det formelle ejerskab, ikke klar til godkendelse endnu.</p> <p>Bestyrelsen tog beretningen til efterretning.</p>	
<p>5. Budget 2024 V/Henrik</p>	<p>Budget 2024 fremlægges.</p> <p>Der er igen i år voldsomme besparelser, og minimumsnormeringen er efterhånden reduceret til meget lidt.</p> <p>Der påtænkes yderligere besparelse på feriepasningen i sommerferien, og en besparelse på åbningstiden m.m.</p> <p>Henrik informerer om besparelser, og om vanskelighederne ved at få strikket et troværdigt budget sammen. Så vi fortsat kan have et hus med en høj faglighed, hvor børnene trives og der er et godt arbejdsmiljø.</p> <p>Henrik mangler at få de sidste tal ind, og forventer at budget 2024 sendes i begyndelsen af uge 3.</p>	<p>Der er blevet besluttet en grønthøster besparelse på alle institutioner på 1,27% af det samlede budget. For Martha Hjemmet vedkomme er det ca. 250.000 kr.</p> <p>Derudover er der lavet en besparelse på åbningstiden, svarende til 14.miljoner i BUF. så vi fra den 1.januar kun får udmeldt budget svarende til 46 timers åbningstid om ugen. På Martha Hjemmet har vi i øjeblikket åbent 52 timer om ugen.</p> <p>Vi drøftede herefter den fremtidige åbningstid, og blev enige om at vi fremadrettet fra den 1.april vil åbne kl.7, og lukke kl.17 - fredag lukker vi kl.16.</p> <p>Martha Hjemmet er et gammelt hus, som mange steder godt kunne trænge til lidt maling, og ikke</p>	




		<p>mindst en opgradering af læringsmiljøerne og legezonerne.</p> <p>Vi har i bestyrelsen besluttet to forældrearbejdsdage, hvor vi forhåbentligt kan få malet en del.</p> <p>I ledelsen har vi gennemgået budgettet for 2024, og har fundet ud af at vi godt kan spare lidt penge på vores vikarbudget. Dette uden at forringe arbejdsmiljøet, og børnenes trivsel.</p> <p>Hvis vi lykkedes med at finde nogle penge her, vil de gå til opgradering af de fysiske rammer i både vuggestue og børnehave.</p> <p>I forhold til vikarer i ferieperiode, skal vi huske forældrene på at sige det på stuen og de kommer eller ej.</p> <p>Nye åbningstider, pr. 1/4 at have åbent i 49 timer. Meld ud i god tid til forældrene, gør opmærksom på at det er en besparelse, og at vi alligevel har åbent 3 timer længere end vi får udmeldt budget til.</p> <p>Skriv også at vi har haft 1.hjælps kursus for alle personaler.</p>	
--	--	---	--



<p>6. Nyt fra bestyrelsen</p>	<p>Nyt fra bestyrelsen og opfølgning fra sidst,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forældrearbejdsdag, dato skal findes.</li> <li>• Fotograf.</li> <li>• Bestyrelseskursus den 23/4, hvem er interesseret?</li> </ul> <p><a href="https://fobu.dk/bestyrelsesworkshop-koebenhavn-2/">https://fobu.dk/bestyrelsesworkshop-koebenhavn-2/</a></p>	<p>Kan vi spørge forældre om der er nogen som kan donere dragter, maling og pensler? Henrik vil sende det ud i et nyhedsbrev når vi nærmer os forældrearbejdsdagen.</p> <p>Forældrearbejdsdag den 11 og 12.juni.</p> <p>Nedenstående bestyrelsesmedlemmer ønsker at deltage i FOBU's bestyrelseskursus. Mette Maj Anna Mette Heidi</p> <p>Kan vi få nogle adgangsskilte op i huset, f.eks. ved barnevognskure, Kontorer, toiletter, byttebod. Henrik vil sørge for at de kommer op.</p>	
<p>7. Nyt fra afdelingerne</p>	<p>At bestyrelsen har en føling med hvad der rør sig i huset. Pædagogiske tiltag. Nye ansættelser, sygdom og folk der er stoppet.</p>	<p><b>Vuggestuen</b> Henriette er blevet ansat som pædagog på Violerne. Det går rigtig godt. Tema i december måned var "hjerter", som kom til udtryk på mange kreative måder. En dejlig</p>	



		<p>hyggelig december måned. Nu arbejdes der med fastelavn.</p> <p><b>Børnehaven</b> Tur til planetarium, kræver koordinering og planlægning – det er de gode til i børnehaven. God december måned, med hygge og juledril.</p> <p>Alle medarbejdere på Martha Hjemmet deltog i et 1.hjælps kursus i begyndelsen af januar.</p>	
8. Netværk Nørrebro	Henrik giver en opdatering på Netværket. Herunder hvordan vi kommer videre med et bestyrelsesnetværk.	Henrik og Maj er tovholdere på at få indkaldt til et møde for alle bestyrelser i Netværk NB1.	 Nørrebro netværk folder.pdf
9. Forældrenetværk V/ Maj	<p><i>”Netværket har til formål at give forældre til børn på Martha Hjemmet mulighed for at arrangere aktiviteter til gavn for børnelivet i institutionen”</i></p> <p><i>Maj informerer.</i></p> <p><i>Tøjbyttebod V/Anna og Louise</i></p>	<p>Bytte fastelavnsudklædning, kunne være en god mulighed i januar/februar måned.</p> <p>Der har været flere tilfælde af børneorm, og der var en nysgerrighed fra bestyrelsens side omkring hvordan vi håndtere det på institutionen.</p> <p>Når der konstateres børneorm, gøres der følgende fra institutionens/pædagogerne side:</p>	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der hænges opslag op ved stuen</li> <li>• Forældre informeres</li> <li>• Pædagogerne er opmærksomme på at børnene har god håndhygiejne og at der gøres ekstra rent omkring pusleborde.</li> <li>• Rengøringen gør ekstra rent på de stuer der er ramt, særligt på toiletter og puslerum.</li> </ul>	
10. Rekruttering og tilknytning af pædagoger på Martha Hjemmet.	Rekruttering af pædagoger er en stigende udfordring, som vi bliver nødt til at forholde os til. Vi fortsætter drøftelsen fra sidst.	<p>Vi har et stillingsopslag på Jobindex, del det gerne til alle der måtte have interesse.</p> <p>Hvad med bruttoløns ordninger, kan det være noget for FOBU? Henrik undersøger hos FOBU-</p>	
11. Legeplads	Hvordan sikre vi at ingen børn og voksne kommer til skade på legepladsen, indtil vi forhåbentligt får den nye legeplads?	<p>Tirsdag og onsdag i uge 5, har vi en gennemgang af legepladserne i både vuggestue og børnehave. Fokus er på sikkerhed for børn og personaler.</p> <p>Vand i sandkassen, det ser voldsomt ud. Henrik undersøger sammen med John,</p> <p>Kan vi søge fonde? Nordea fonden, skal evt. være i samspil med fritidslivet.</p>	



		Kan Københavns kommune finansiere noget af det?	
12. Evt.		Mette kom med et udspil til et bestyrelsesbrev til nye forældre. Der var opbakning til det, og bestyrelsen arbejder videre med infobrevet	
13. Næste møde	Onsdag den 17.april kl.17		

Som forstået.

Maj Vadskjær Hjordt Hansen  
Forperson

Henrik Mortensen  
Sekretær og leder