



Referat bestyrelsesmøde tirsdag den 23.november 2021 kl.17 til 20

Deltagere:

Bestyrelsesmedlemmer:

Charline Astrupgaard (Forperson, mor til Viola på smørblomsterne), **Nynne Christensen** (Næstforperson og mor til Magne på Mælkebøtterne og Louie på Violerne), **Kirsten** (mor på Laura Valmuerne), **Louise Buxbom** (mor til Hugo på Bellis og Arne på Valmuerne), **Maj Vadskjær Hjordt Hansen** (mor til Sigfred på Smørblomsten, og Martha på Anemonerne), **Mie** (mor til Anker på Mælkebøtterne)

Personalerepræsentanter:

Mette Møllerup (pædagog på Violerne), **Sanne Pedersen** (pæd. medhjælper på smørblomsten),

Bestyrelsessuppleanter:

Signe Skov (mor til Sigfred på Valmuerne), **Søren Henriksen** (far til Salwa på Smørblomsterne, og Noura på Violerne), **Anna Brinch** (mor til Alberte på Bellis, og Oskar på Violerne), **Mette Winther Bang-Pedersen** (mor til Alvin på Anemonerne)

Martha Fonden:

Jørgen Segall, (formand for Martha Fonden)






Sekretær og leder

Henrik Mortensen

Afbud:

Charline Astrupgaard (Forperson, mor til Viola på smørblomsterne), **Nynne Christensen** (Næstforperson og mor til Magne på Mælkebøtterne og Louie på Violerne) og **Mie** (mor til Anker på Mælkebøtterne)



Emne (ansvarlig)	Hvad skal vi udrette?	referat	Relevante dokumenter
1. Godkendelse af referat fra den 17.august	Referat fra den 17.august skal læses, og misforståelser kan rettes – hvis der ingen er, bliver referatet godkendt.	Referat blev godkendt uden kommentarer	 referat bestyrelsesmøde 17.
2. Præsentation af den nye bestyrelse	<ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af den nye bestyrelse • En stor velkommen til Søren, Anne og Mette • Konstituering af bestyrelsen • Opdatere kontaktinfo • Billeder til hjemmesiden, hvis I selv har et, kan det sendes til martha@marthahjemmet.dk • Uddeling af relevant materiale, se vedlagte • Årshjul og kommende møder for 2022 planlægges 	<p>En stor velkommen til Søren, Mette og Anne, som er nye bestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Efter et genvalg af forperson Charline og næstforperson Nynne, blev bestyrelsen konstitueret.</p> <p>Bestyrelsen besluttede følgende lukkedage og forældremøder/arrangementer i 2022:</p> <p>11. april 12. april 13. april 27.december 28. december 29. december 30. december</p>	 Vigtige datoer 2022.docx  årshjul bestyrelse 2021.pdf  Folder om selvejende institutio  Forretningsorden bestyrelsen.pdf

	<p>FOBU tilbyder et bestyrelseskursus <i>tirsdag den 18. januar 2022 kl. 17.00-19.00 (online)</i></p> <p>I kan tilmelde jer på nedenstående link, inden den 10.januar.</p> <p>https://fobu.dk/bestyrelseskursus-i-januar-online/</p>	<p>Forældremøder/arrangementer 2022</p> <p>3.maj – stue forældremøde kl.17 til 19 vuggestuen</p> <p>10.maj – stue forældremøde 17-19 i børnehaven</p> <p>25. august – forældrearbejdsdag</p> <p>1. september – høstfest for vuggestuen</p> <p>8. september – høstfest for børnehaven</p> <p>4.oktober – forældremøde/valg til bestyrelsen</p> <p>15.december Lucia og julefest</p> <p>Bestyrelsesmøder i 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onsdag den 19.januar • Onsdag den 23. marts • Tirsdag den 21.juni • Torsdag den 18.august • Tirsdag den 22.november 	<p> Tavshedsereklæring .pdf</p> <p> Vedtægter.pdf</p> <p> Velkommen til Martha Hjemmet.pdf</p>
<p>3. Nyt fra bestyrelsen</p>	<p>Nyt fra bestyrelsen? Bestyrelsen informerer om hvad der rører sig i forældregruppen, og evt. nye tanker og ideer.</p>	<p>1. Brug af ipads i Børnehaven: Bruges Ipad til at se film på, og er det for meget? Ipad er blevet brugt i de uger hvor vi, grundet opsætning af stillads, ikke måtte være på legepladsen, det var simpelthen nødvendigt – desværre. IPads bliver også brugt som et ”frikvarter” for enkelte børn, men så er det efter grundig pædagogisk overvejelse og med forståelse fra forældrene. Men afd. leder Helle vil tage</p>	




		<p>det med som et punkt på næste pædagogiske møde, så vi alle husker vores IPad politik.</p> <p>2. Toilettjans på legepladsen: Skal der ikke altid være en voksen som har toilet vagten på legepladsen? Der er som udgangspunkt altid en voksen som står klar til at hjælpe ved toiletterne. Ved sygdom, eller mandefald i børnehaven, kan der være dage hvor det ikke har kunne lade sig gøre – men det er ganske få dage.</p> <p>3. Information / aula: Hvordan får bedst information ud til forældre, kunne indførelse af Aula være en ide? På Martha Hjemmet har vi taget den pædagogiske beslutning, at vi skal være så analoge som muligt. Vi vil gerne have at pædagogerne er sammen med børnene, og ikke bruger deres tid foran en computer. Henrik opfordrer alle forældre til at tjekke dokumentationsbogen, som ligger på alle stuer, samt tjekke opslag ved stuen. Vi har oplevet at der har stået vigtig information til forældrene, som så ikke er blevet læst – dette kan sikkert også ske ved brug af Aula.</p>	
--	--	---	--



		<p>Hvad med at vi sætter to opslagstavler på i nummer 9 og i porten?</p> <p>Og på repos, til stue specifikke opslag?</p> <p>Vi blev enige om at det kunne være en god ide. Maj sender forslag til Henrik om tavle muligheder.</p> <p>Ros fra bestyrelsen til storgruppen, for god dokumentation.</p>	
<p>4. Nyt fra Martha Fonden</p>	<p>Fonden er en vigtig del af Martha Hjemmet, dels som udlejer af bygningen Brohusgade. Men i lige så høj grad ved at understøtte det gode børneliv på Martha Hjemmet og på Nørrebro.</p> <p>Jørgen informerer om Martha Fondens historiske rolle, og betydning for Martha Hjemmet.</p>	<p>Jørgen fortalte om Martha Fonden, hvad deres arbejde går ud på - og hvilken betydning det har for Martha Hjemmet.</p> <p>Jørgen fortalte om udviklingen af Martha Hjemmet, og hvilken rolle Fonden har haft i udviklingen af Martha Hjemmet.</p> <p>Det er rart for nye bestyrelsesmedlemmer at få et historisk blik på Martha Hjemmets udvikling, og hvilken rolle Martha Fonden har i udviklingen af Martha Hjemmet.</p> <p>Tak til Jørgen!</p>	



<p>5. Byggeri</p>	<p>Martha Fonden, som ejer bygningen, har besluttet at Martha Hjemmet skal have nyt tag, og at vinduerne skal have en gang maling. Jørgen informerer om status, og der kan spørges ind til byggeriet.</p>	<p>Taget forventes færdigt omkring februar 2022, men der kan forventes forsinkelser. Jørgen fortæller at når taget er færdigt, bliver der ikke en lang pause før der skal etableres en brandmur ind til naboejendommen. Det får selvfølgelig en indvirkning for børnene, når de er på legepladsen i den periode byggeriet står på.</p> <p>Der er konstateret asbest på loftet, som tages meget alvorligt. I de næste tre uger, vil den fundne asbest blive fjernet - hvilket vil forsinke byggeriet.</p> <p>John har arbejdet oppe på loftet, og dette er selvfølgelig blevet indberettet som en arbejdsskade.</p> <p>Bestyrelsen tog Jørgens beretning til efterretning.</p>	
<p>6. Budget 2021. V/ Henrik</p>	<p>Henrik informerer omkring budgettet 2021, og ikke mindst den usikkerhed en Corona Epidemi har medført. Der er blevet brugt rigtig mange penge på hygiejniske tiltag, ekstra personale og afskedigelser.</p>	<p>Der er nye medarbejdere i FOBU, hvilket har gjort at Henrik skal finde en ny arbejdsgang med dem. Det har betydet at vi i skrivende stund mangler for ca. 150.000 kr. i manglende refusioner, som Henrik ikke ved om vi får.</p> <p>Vi har haft to beklagelige afskedigelser i år, grundet langtidssygd. Det er to gode medarbejdere der har været ansat på Martha</p>	<p> Budget nov 2021.pdf</p>



		<p>Hjemmet i mere end 20 år. Ifølge overenskomsten, koster det en del penge – sådan er det.</p> <p>Desuden har der været store udgifter, relateret til Covid. Henrik er ikke sikker på at vi bliver kompenseret for de udgifter.</p> <p>Budgettet er ikke helt opdateret, der mangler en del refusioner, og den lovet kompensation fra kommunen. Men Henrik vurderer at vi går ud med et underskud på omkring 250.000 kr.</p> <p>Bestyrelsen havde enkelte spørgsmål til budgettet, og godkendte herefter det fremlagte budget.</p>	
7. Nordplus 2020	Henrik informerer om projekt Nordplus og BUPL-projektet	<p>BUPL-projektet er afsluttet, med et super flot og inspirerende hæfte, som Helle har forfattet - og en inspirerende film. Begge dele ligger på vores hjemmeside.</p> <p>Nordplus projektet er ligeledes afsluttet, men grundet Covid, er de planlagte studieture til Norge og Finland, udskudt til foråret og sommeren 2022.</p>	
8. Netværk Nørrebro	Henrik informerer om nyt fra Netværk Nørrebro.	<p>I netværket arbejdet vi med en fælles sprogindsats "sprogtrappen".</p> <p>På Martha Hjemmet bliver sprogtrappen implementeret i det daglige arbejde, og</p>	



	<p>Fælles sprogindsats og fælles praktikforløb.</p>	<p>personalet er glade for modellen. Vi er endnu ikke afklaret om hvordan sprogtrappen skal bruges i børnehaven.</p> <p>I netværket forsøger vi at optimere forløbet for de studerende, ved en fælles praktikstandard. Indtil videre har vi afholdt et fælles vejledningsmøde, og der er planlagt to fælles møder om året.</p> <p>Vi tror på at det kan styrke praktikopholdet for de studerende i NB1.</p> <p>Den 1. dec er der kvalitet og supportsamtale med områdechef Mikala Jørgensen. Henrik deltager, sammen med resten af institutionslederne i NB1.</p>	
<p>9. opfølgning på tidligere drøftelser</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Grøddag 	<ul style="list-style-type: none"> - Henrik har undersøgt om børnene spiser grøden. Og det gør de med velbehag. På Martha Hjemmet har vi en nul-sukkerpolitik, hvilket vel sige at der hverken bliver brugt sukker, honning eller frugt til at søde grøden. Sasha er ny kok i køkkenet, og hun har allerede bidraget med god positiv stemning. I øjeblikket er stemningen i køkkenet fantastisk, og det sjove ved det 	



		er, at det kan smages på maden – den er fantastisk god!!	
10. Forældrenetværk V/ Maj og Signe	<p><i>”Netværket har til formål at give forældre til børn på Martha Hjemmet mulighed for at arrangere aktiviteter til gavn for børnelivet i institutionen”</i></p> <p><i>Maj og Signe informerer.</i></p>	<p>FUNDRAISING WEBINAR (ONLINE)</p> <p><i>Onsdag den 26. januar 2022 kl. 17.00-20.00</i> Louise og måske Nynne.</p> <p>Tilmelding foregår på nedenstående link. https://fobu.dk/fundraising-webinar-online/</p>	
11. Nyt fra afdelingerne	<p>At bestyrelsen har en føling med hvad der rør sig i huset. Pædagogiske tiltag. Nye ansættelser, sygdom og folk der er stoppet.</p>	<p>Vuggestuen er klar til jul, de arbejder med temaet lys/mørke. Juletræet er på vej, og forventes at blive sat op en af de kommende dage. Børnehaven er også klar til jul, storgruppen skal gå Lucia, og der skal bages kager. Der pyntes op på stuerne. Anne Marie fra Valmuerne, og Signe fra Smørblomsterne stopper den 1.december, da de har sagt op og har fået nyt arbejde. En stor velkommen til Julie og Sofie, som er nye pædagoger i vuggestuen, og Bethina og Louise, som er ny pædagoger i børnehaven. Den 1.januar begynder Jette, ny pædagog på Valmuerne. Olga er blevet ansat som pæd. medhjælper, og skal begynde på sporskifte uddannelsen. Olga forventes at være uddannet pædagog om ca. 2 år.</p>	



		<p>Vi oplever som område, massive rekrutteringsudfordringer, i bestyrelsen og i ledelsen er det et fokus vi skal have hele tiden. Julefest for forældre og børn, er aflyst grundet Covid Julefrokost, for personalet, er aflyst grundet Covid. Men julemanden kommer med julegaver fra Martha Fonden, til børnene. Børnenes julefrokost bliver selvfølgelig også gennemført.</p>	
12. Evt		<p>Bestyrelsen foreslå at vi tager nogle nye billeder til huset. Henrik synes det lyder som en rigtig god ide.</p> <p>Vi drøftede kort om vi fremadrettet skulle afholde forældremøder på en anden måde? Punktet bliver taget op næste gang.</p> <p>Hjertestarter, Maj sender tilbud til Henrik.</p> <p>Hjemmesiden: Fremadrettet er det Sonja som vil opdatere hjemmesiden, også med den ugentlige madplan.</p> <p>Forslag til hjemmesiden:</p>	



		<p>Hvorfor er der ikke bare ét nyhedsbrev? Henrik er svar skyldig, men vil undersøge det.</p> <p>Fejl på hjemmesiden: Blåstjerne har ikke tlf.nr på hjemmesiden Der bruges ikke blåsutter i vuggestuen. Forsiden dødt link, ved mindre sygdom. Kan man ikke ved samtykke blive tilmeldt nyhedsbrev ved indmeldelse. Henrik retter og undersøger 😊</p> <p>Vi blev enige om at hjemmesiden skal gennemgås for døde link, og fejl. Anna Brinch vil gerne tjekke hjemmesiden for døde link.</p>	
13. Næste møde	19. januar 2022		

Som forstået 😊

Charline Astrupgaard
 Forperson

Henrik Mortensen
 Sekretær og leder